

SOMMAIRE

FORMATIONS

📍 PRÉSENTIEL 📺 DISTANCIEL

GÉREZ ET PILOTEZ VOTRE ENTREPRISE

> Des chiffres et des techniques **p.7 à 9**

Lire compte de résultat et bilan : Pourquoi ? Comment ?	✓	
Vendez mieux et plus	✓	
Gestion Patrimoniale : SCI	✓	
Gestion Patrimoniale : Les différentes formes d'union	✓	✓

> Spécial Location meublée **p.10 à 11**

Location meublée non professionnelle : Niveau 1	✓	✓
Location meublée non professionnelle : Niveau 2	✓	✓
Du LMNP au LMP	✓	✓

> Les outils numériques **p.12 à 17**

Tout savoir sur la facturation	✓	✓
Les ateliers bureautiques : Word	✓	
Les ateliers bureautiques : Excel	✓	
Faites vivre votre entreprise sur Instagram	✓	✓
Réalisez une vidéo professionnelle avec votre smartphone	✓	✓
Parlez de votre entreprise avec Facebook	✓	✓
Sécurisez vos données informatiques	✓	

DÉVELOPPEZ VOTRE EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

> Grâce à votre communication et votre savoir-être **p.18 à 20**

Prendre des notes avec le Sketchnoting	✓	
Bien travailler avec un jeune	✓	
Mieux communiquer avec la méthode D.I.S.C	✓	

📺 FORMEZ-VOUS À DISTANCE

> Webinaires **p.21 à 22**

Gestion financière

Le tableau de bord
Le plan de trésorerie
Le plan de financement
Vendre au bon prix

Gestion du temps

Le piège de la procrastination
Le jeu du temps

> LES MODULES E-learning **p.23**

Lecture rapide
Techniques de mémorisation
Prise de notes visuelles
Modules bureautiques : Word et Excel
LinkedIn